

รายงานการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนอินทรมพริยอนุสรณ์

ครั้งที่ ๒ / ๒๕๖๖

วันพุธที่ ๒๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖

ณ ห้องประชุมไฟฟ้า โรงเรียนอินทรมพริยอนุสรณ์

ผู้มาประชุม

๑. นายประสิทธิ์	เจตน์ทรงธรรม	ประธานกรรมการ
๒. นายธนภัทร	อมรทรงชัย	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๓. นายอาชวิน	โกศัชชवाल	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๔. นางปภัสนันท์	จิราพัฒน์อังกูร	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๕. นายสนั่น	มานอก	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๖. นางวันเพ็ญ	สุขสมบุญ	กรรมการผู้แทนองค์กรชุมชน
๗. นายปราโมทย์	วตะภรณ์	กรรมการผู้แทนพระภิกษุสงฆ์
๘. นายวุฒิ	จินาวัลย์	กรรมการผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๙. นางสาวเสาวลักษณ์	ทองกลาง	กรรมการผู้แทนผู้ประกอบการ
๑๐. นางสาวณิชาธิ์	อยู่พันธ์	กรรมการผู้แทนครู
๑๑. นางสาวพรทิพย์	ชูบัว	กรรมการและเลขานุการ
๑๒. นางไพลิน	กนิษฐชาติ	ที่ปรึกษา

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางสาวสุนันท์ทิพย์	ดีสุนันท์	รองผู้อำนวยการ
๒. นางสาวณัฐนรี	ละม้ายแข	หัวหน้างานวัดผล
๓. นางทัศนีย์	ภูมิลาด	หัวหน้างานบุคลากร
๔. นางจินตนา	ศิริขวา	หัวหน้างบประมาณ
๕. นางสาวโนชา	เพ้าหอม	หัวหน้างานวิชาการ
๖. นางสาวศิริรัตน์	สัมฤทธิ์	หัวหน้างานบริหารทั่วไป
๗. นางสาวเสาวคนธ์	ทิพย์พันธ์	หัวหน้าสายชั้นอนุบาล

ผู้ไม่มาประชุม

๑. นาวาเอกอนุศักดิ์	นาคทิม	ที่ปรึกษา	ติดภารกิจ
๒. นายมานะชัย	หัสมามะ	ที่ปรึกษา	ติดภารกิจ
๓. นางสาวณพัชชา	ไค้ดำรง	ที่ปรึกษา	ติดภารกิจ
๔. นางศิริรัตน์	สิขเรศสกุล	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ	ติดภารกิจ
๕. นายกฤษฎา	ตีวาริ	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ	ติดภารกิจ
๖. พระครูโกศลธรรมานุศาสน์		กรรมการผู้แทนพระภิกษุสงฆ์	ติดภารกิจ
๗. นางสาวเกิดแก้ว	กนิษฐชาติ	กรรมการผู้แทนศิษย์เก่า	ติดภารกิจ

เริ่มประชุม เวลา ๐๙.๑๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นายประสิทธิ์ เจตน์ทรงธรรม ประธานคณะกรรมการมอบหมายให้ นางสาวพรทิพย์ ชูบัว ผู้อำนวยการโรงเรียนอินทรมพริยอนุสรณ์ เป็นผู้แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑ สรุปข้อมูลการรับนักเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๖ รับนักเรียนได้ ๑๔๖ คน ระดับชั้นอนุบาล ๒ ไปได้จำนวน ๕๐ คน และระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ ไปได้ ๙๖ คน รับนักเรียนได้ต่ำกว่าแผนที่กำหนดไว้จำนวน ๓๔ คน

๑.๒ ผลการแข่งขันประกวดบรรยายธรรม งานสัปดาห์ส่งเสริมพระพุทธศาสนา เนื่องในเทศกาล วันวิสาขบูชา ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ระดับภาคคณะสงฆ์ ภาค ๑ (สมุทรปราการ นนทบุรี ปทุมธานี) เมื่อวันที่ ๒๔ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ณ วัดบางพลีใหญ่ใน ช่วงชั้นที่ ๒ ระดับประถมศึกษาตอนปลาย (ป.๔ - ป.๖) ได้รับรางวัลชมเชย ด.ญ.อนันตญา วันคอน นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕ (เอกสารอ้างอิง หน้า ๓)

๑.๓ การจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับการจัดการเรียนการสอน ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ จากกองทุนไฟฟ้าพัฒนาจังหวัดสมุทรปราการ ๓ จำนวน ๑๘ เครื่อง เป็นเงิน ๔๙๘,๘๓๔ บาท (สี่แสนเก้าหมื่นแปดพันแปดร้อยสามสิบสี่บาทถ้วน) ส่งมอบและตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

ประธานขอให้ที่ประชุมพิจารณารายงานการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๖ ประธานนำเสนอรายงานการประชุมตามวาระ

มติที่ประชุม ที่ประชุมให้การรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ โดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อทราบและพิจารณา

๔.๑ รายงานผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและการสอบระดับชาติของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ การทดสอบการอ่าน (RT), นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ การทดสอบความสามารถทางการเรียน (NT) และนักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ การสอบ O-NET (เอกสารอ้างอิง หน้า ๔)

มติที่ประชุม รับทราบ

๔.๒ แจ้งจำนวนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ปฏิบัติหน้าที่ในปีการศึกษา ๒๕๖๖ มีจำนวน ๔๐ คน (เอกสารอ้างอิง หน้า ๔)

มติที่ประชุม รับทราบ

๔.๓ สรุปจำนวนนักเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๖ มีนักเรียนทั้งสิ้น ๗๓๘ คน ชั้นอนุบาล จำนวน ๙๔ คน ประถมศึกษาปีที่ ๑ - ๖ จำนวน ๖๔๔ คน (เอกสารอ้างอิง หน้า ๙)

มติที่ประชุม รับทราบ

๔.๔ รายงานผลการพัฒนาคุณภาพการศึกษา (SAR) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ (เอกสารอ้างอิง หน้า ๑๐ - หน้า ๑๗)

มติที่ประชุม รับทราบ

๔.๕ การจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๖ มีการจัดโครงสร้างหลักสูตรออกเป็น ๘ กลุ่มสาระการเรียนรู้ + รายวิชาประวัติศาสตร์ และรายวิชาเพิ่มเติมตามโครงการโรงเรียนวิทยาศาสตร์พลังสิบ

มติที่ประชุม อนุมัติ

๔.๖ การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาผ่านโครงการและกิจกรรมต่าง ๆ โดยการจัดสรรงบประมาณในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ (เอกสารอ้างอิง หน้า ๑๘)

มติที่ประชุม อนุมัติ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

๕.๑ นายประสิทธิ์ เจตน์ทรงธรรม ประธานกรรมการ ได้ให้ที่ปรึกษาและคณะกรรมการสถานศึกษาแต่ละท่านมีนำเสนอเพิ่มเติมหรือให้คำแนะนำแก่ทางโรงเรียน

- นางสาวสุคนธ์ทิพย์ ดีสุคนธ์ รองผู้อำนวยการโรงเรียน แจ้งข่าวเพิ่มเติม

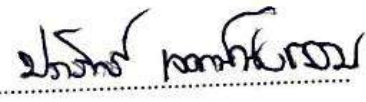
- มีบริษัท เด็นโซ่ จำกัด โดยการนำพาและประสานงาน โดย นางศิริรัตน์ ศิขเรตสกุล กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ได้เข้ามาทำกิจกรรมการเอาตัวรอดจากรถตู้และแจกหมวกกันน็อคให้กับนักเรียนที่มาโรงเรียนด้วยรถมอเตอร์ไซด์ จำนวน 250 ใบ
- ขอขอบคุณคำแนะนำจากคณะกรรมการ ที่ให้มีการขึ้นป้ายประชาสัมพันธ์โรงเรียนตอนนี้อยู่ทางโรงเรียน ได้ทยอยนำป้ายไว้นิลขึ้นติดหน้าโรงเรียนแล้ว นอกจากนี้ ยังมีประชาสัมพันธ์ผ่านทางเว็บไซต์ Facebook และ OBEC LINE
- ตอนนี้คุณครูแต่ละท่านได้มีการทยอยออกเยี่ยมบ้านนักเรียน 100% และถ้านักเรียนคนใดมีความต้องการความช่วยเหลือเร่งด่วนทางเขตพื้นที่และทางโรงเรียนจะรีบออกเยี่ยมและให้การช่วยเหลือก่อน
- นางสาวพรทิพย์ ชูบัว ผู้อำนวยการโรงเรียน และคุณครูศิริรัตน์ สัมฤทธิ์ หัวหน้างานบริหารทั่วไป ได้รับรางวัลจากการประเมินเรื่องคุณธรรมและความโปร่งใสเรื่องของการบริหารสถานศึกษาออนไลน์ โรงเรียนอยู่อันดับที่ 4 ของเขตพื้นที่จาก 72 โรงเรียน อยู่ในระดับ A คะแนน 93.74
- เนื่องจากโรงเรียนเน้นเรื่องความปลอดภัยของลูกหลาน นอกจากเรื่องจราจร ความปลอดภัยจากรถตู้แล้ว ตอนนี้ทางโรงเรียนมีความต้องการถังดับเพลิงใหม่เนื่องจากของเดิมค่อนข้างเก่าและมีความประสงค์เจ้าหน้าที่จากทางเทศบาลเข้ามาซักซ้อมมาตรการเผชิญเหตุจากเหตุเพลิงไหม้ให้

- นางวันเพ็ญ สุขสมบูรณ์ ผู้แทนองค์กรชุมชน แจ้งว่าตอนนี้ทางเทศบาลมีโครงการถังดับเพลิงลงสู่ชุมชนพอดี โดยเจ้าหน้าที่ของทางเทศบาลจากเข้าไปรับถังดับเพลิงมาตรวจเช็คความน่าย่ำที่มีอยู่ยังใช้ได้ไหม หรือยังมีน้ำยาหรือไม่ ถ้าไม่มีหรือใช้ไม่ได้ก็จะหาน้ำยาให้ฟรี ให้ทางโรงเรียนเตรียมไว้จะให้เจ้าหน้าที่มาดำเนินการให้เลย และการให้ความรู้จะประสานทางเจ้าหน้าที่ให้เหมือนกัน

- นายธนภัทร อมรทรงชัย กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ได้สมัครเป็นอาสาสมัครกระทรวงศึกษาธิการ ซึ่งมีนโยบายให้สำรวจโรงเรียน ชุมชน ที่มีเด็กที่อ่านไม่ออก อ่านเขียนไม่คล่อง ให้เข้ามาช่วยสอนช่วยติวโดยทีมงานมีคุณครูจากทางโรงเรียนเทพศิรินทร์สมุทรปราการ อีก 3 ท่าน ถ้าทางโรงเรียนต้องการให้แจ้งความประสงค์ยินดีเข้ามาช่วยเหลือ
- นายปราโมทย์ วตะภรณ์ กรรมการผู้แทนพระภิกษุสงฆ์ ผากให้ฝึกฝนเรื่องลายมือของนักเรียนให้สวยงาม
- นายอาชวิน โภคชัชวาล กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ เสนอแนะว่าในมาตรฐานในด้านจุดเด่นเห็นดีด้วยแต่ตรงจุดที่ควรพัฒนาเราควรจะทำอย่างไรถึงจะพัฒนาได้รวดเร็วเร็วสมตามวัตถุประสงค์

เลิกประชุม เวลา ๑๑.๒๐ น.

ลงชื่อ.....
 (นางสาวพรทิพย์ ชูบัว)
 ผู้บันทึกรายงานการประชุม

ลงชื่อ.....
 (นายประสิทธิ์ เจตน์ทรงธรรม)
 ผู้ตรวจรายงานการประชุม